

广州市体育彩票管理中心网站建设及运营 维护服务项目

项目编号：GDGJ19ZC01C020115

竞争性磋商文件

广东广建项目管理有限公司

2019年8月

目 录

第一部分 竞争性磋商邀请函.....	1
第二部分 项目需求书.....	4
第三部分 响应供应商须知	10
第四部分 磋商、评审、成交.....	19
第五部分 响应文件格式	26
第六部分 采购合同（格式）.....	49

第一部分 竞争性磋商邀请函

广东广建项目管理有限公司受广州市体育彩票管理中心的委托,对广州市体育彩票管理中心网站建设及运营维护服务项目进行竞争性磋商采购,欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、项目名称: 广州市体育彩票管理中心网站建设及运营维护服务项目

二、项目编号: GDGJ19ZC01C020115

三、最高限价: 人民币 180,000.00 元

四、项目内容: 具体详见竞争性磋商文件《项目需求书》

五、供应商资格要求:

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织(提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件)。

3、公司(单位)法定代表人(负责人)为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本项目政府采购活动,另外本项目不接受以下主体参加采购活动:

(1) 被财政主管部门禁止参加政府采购活动的供应商。

(2) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

(3) 以分公司或联合体形式参与采购活动的供应商。

(4) 供应商被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果网页打印件,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料。(以采购代理机构于磋商截止日当天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准)

六、报名要求:

1、报名及购买竞争性磋商文件时间: 2019 年 8 月 5 日-2019 年 8 月 9 日,工作日 9:00-11:30, 14:30-17:00(法定节假日除外),竞争性磋商文件每套售价 300.00 元(人民币:叁佰元),售后不退;

2、报名地点: 广州市越秀区广卫路 4 号 10 楼 1006 室;

- 3、提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件复印件；
- 4、提供法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件和法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件；（如法定代表人亲自办理获取采购文件事宜的，无需提交法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件。）
- 5、提供《购买文件登记表》复印件（格式见附件）；
- 6、采购代理机构只接受办理报名及登记手续购买本竞争性磋商文件的供应商磋商。

七、响应文件递交时间及截止时间和磋商时间、地点

- 1、响应文件递交时间：2019 年 8 月 15 日 上午 9:30- 10: 00
- 2、响应文件递交截止时间和磋商时间：2019 年 8 月 15 日上午 10: 00
- 3、磋商地点：广州市越秀区广卫路 4 号 10 楼 1006 室

本项目相关公告在以下媒体发布：广东广建项目管理有限公司（<http://www.gdgjpm.com/>）和中国采购与招标网（https://www.chinabidding.cn/zgzbycgw_dw/）上公布，并视为有效送达，不再另行通知。

八、联系方式：

（一）采购项目联系人（代理机构）：梁工 联系电话： 020-83335512 转 814

采购项目联系人（采购人）：苏先生 联系电话： 020-38845240

（二）采购代理机构：广东广建项目管理有限公司

地址：广州市越秀区广卫路 4 号 10 楼 1006 室

联系人：梁工

联系电话：020-83335512 转 814

传真：020-83326350

邮编：510030

（三）采购单位：广州市体育彩票管理中心

地址：天河路 299 号天河体育中心游泳馆东二层

联系人：苏先生

联系电话： 020-38845240

传真： 020-38845240

邮编： 510620

附件：

购买文件登记表

广东广建项目管理有限公司

2019 年 8 月 2 日

附件:

购买文件登记表

项目编号				购买文件日期	年 月 日
项目名称				包组号	
供应商资料	购买文件 单位名称			统一社会 信用代码	
	单位地址			传真	
	联系人	姓名	联系电话	邮箱	签名
备注					

第二部分 项目需求书

一、项目信息

(一) 项目名称: 广州市体育彩票管理中心网站建设及运营维护服务项目

(二) 项目预算:

1、项目采购预算(最高限价): 人民币 180000 元。

2、预算金额已包括完成本项目所需的金额,磋商报价包括但不限于网站设计费、开发费、安装费、人工(含保险)费、材料费、联动调试费、验收费、培训费、维护费、数据迁移、数据清洗、服务器租赁费、网站域名年审费、系统随机配件费、保险费、网站达到信息系统安全等级保护第二级的应用环境资源(包括但不限于服务器、安防设备、带宽等)产生的相关费用、税费等包干方式进行承包,采购人不再另行支付任何费用。供应商报价应充分考虑合同期间人工(含保险)费、材料费等相关费用上涨等带来的风险。

(三) 项目服务期: 1 年。

二、项目概述

本次广州体彩官网运营服务采购,将在现有的系统架构上不断优化现有信息资源,提升网站服务水平,更好为群众服务,宣传体育彩票发行宗旨和对社会公益事业的贡献,提升体彩公益形象和公信力。

三、项目要求

基于现有的广州体彩官网(<https://www.gztycp.cn/>)系统架构,为其提供满足需求的服务器环境服务、网站运营服务、系统维护服务、宣传服务等综合运营服务。

(一) 信息安全等级保护服务

为广州市体育彩票管理中心网站提供不低于安全等级保护(第二级)的必要应用环境资源和维护服务,协助中心完成安全等级保护相关工作。相关标准依据如下:

1、政府政策文件

- (1) 《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》(国务院[1994]147 号令)。
- (2) 《关于加强信息安全保障工作的意见》(中办发[2003]27 号)。
- (3) 《关于信息安全等级保护工作的实施意见》(公通字[2004]66 号)。
- (4) 《信息安全等级保护管理办法》(公通字[2007]43 号)。

2、技术标准规范

(1) GB 17859-1999 信息安全技术 计算机信息系统安全保护等级划分准则。

(2) GB/T 22239-2008 信息安全技术 信息系统安全等级保护基本要求

(3) GB/T 28448-2012 信息安全技术 信息系统安全等级保护测评要求

(二) 应用环境提供及技术要求

提供能满足广州体彩网和网点网上申请平台 7*24 小时持续、稳定、通畅运行的和通过安全等级保护（第二级）备案与测评的所需的运行环境（包括服务器和带宽），且不低于如下标准：

1、硬件要求

序号	名称	配置及功能要求	数量
1	服务器	服务器配置不低于 1 vCPU, 2 G 内存, 40G 硬盘空间	3
2	态势感知	安全监控、入侵检测、弱点分析、威胁分析、日志分析平台	3
3	堡垒机	操作审计、职权管控、安全认证、高效运维	1
4	SSL 证书	实现网站 HTTPS 化, 使网站可信, 防劫持、防篡改、防监听	1
5	Web 应用防火墙	Web 应用攻击防护、缓解恶意 CC 攻击、业务安全保障、HTTPS 优化、HTTP/HTTPS 访问控制、日志管理	1
6	带宽资源	网络带宽应不低于 100M 共享带宽	1

2、网站性能

(1) 在网络稳定的环境下, 网站响应速度较快, Flash、图片等能快速打开, 网页无明显延迟现象。用户访问系统页面的平均响应时间应小于 5 秒。

(2) 系统支持最高 5000 个并发用户的访问请求。

(3) 后台支持 100 个以上并发用户, 满足 50 名以上网站信息编辑同时工作。

(4) 系统提供 7×24 小时的连续运行, 平均年故障时间<1 天, 平均故障修复时间<120 分钟。

(6) 网站功能实时可用、系统的安全性、稳定性好, 页面浏览兼容各种主流浏览器, 网站内容没有明显错误。

3、安全防护

(1) 系统应具有多级安全控制措施。

(2) 系统应建立基于角色和工作分工的权限控制机制, 实现系统用户的分级分层授权和管理。

(3) 用户后台管理登录增加验证码功能; 站点管理、用户登录、信息采编及发布等通过互联网传递的重要信息, 需采取有效的加密方式进行传递。

(4) 系统应提供运行监视功能, 建立系统运行的日志文件, 确保系统和数据安全完整。

(5) 网站通信保护、安全漏洞防护, 及安全事故应急处理, 建立完善网站技术运维保障制度机制。

(6) 系统应能够提供本地备份、故障恢复等功能软件的集成支持, 能实现网站系统所有数据在物理上的实时备份, 通过全备份、增量备份等多种备份策略和手段, 充分保证数据库备份数据的完整性、一致性和可靠性, 从而保证系统具备很强的灾难恢复能力。

(三) 日常网站运营服务

1、日常信息发布: 每天把审定的栏目信息发布到网站上。

2、日常网站内容监督: 旧信息旧广告及时撤走、置顶新闻更换。

3、开奖公告自动更新: 每天须及时、准确地根据中国体彩网数据完成开奖公告更新, 可查询本年和往年历史开奖信息数据。

4、竞彩信息: 每日热门赛事信息更新。

5、负责中心自主营销抽奖活动的网站登记录入页面设计、数据收集、数据安全、后台数据管理、系统数据维护等。

6、页面或栏目调整: 根据采购人需求增加或删减栏目, 调整网页已有内容版块的位置及展示效果。

7、专题活动宣传: 根据国家及省中心宣传促销活动进行专题页面策划设计、布局展现、栏目规划等。

8、图片或视频制作: 对网站首页及子栏目页面广告图片、标题图片、节庆Flash、广告Flash等进行设计、美化和修改。

(四) 系统维护服务

(1) 安全运行维护: 做好内容数据库维护和服务器运行情况监控, 定期实施网站访问压力测试、网站群漏洞扫描及修复、网站负载均衡方案实施、日常网站安全检查、日常网站链接检查等网站运行保障工作。

(2) 故障排除服务: 对平台 Bug 报错及时解决, 1 个小时之内响应, 24 小时内解决; 24 小时内无法解决的, 应对故障的解决时间和方法进行评估, 提出应急处理办法, 及时向用户方汇报。

(3) 技术支持服务: 提供 7*14 小时技术支持服务(早上 9 点到晚上 11 点), 响应时间在 2 小时之内, 服务形式包括: 远程、电话、QQ、现场等。

(4) 服务器日常运行监控: 每天对网站的运行情况进行有效监控, 并记录每天监控的结果(包括服务器的运行情况及网站访问量情况), 发现问题及时处理。

(5) 系统数据备份服务: 定期对系统数据进行备份, 确保网站数据的完整性。

(6) 网站性能提升服务: 定期对网站平台做优化及升级服务, 以提升网站的运行性能。

(7) 网站监测与诊断服务: 定期(不少于每月一次)或不定期(根据应急或突发工作需要)对网站进行的监测(网站连通性、链接可用性、内容保障问题、内错别字、内容更新)。

(8) 及时做好服务器病毒及漏洞补丁修复等安全防护工作。

(9) 系统升级服务: 在服务期内相关的软件、硬件平台升级, 如网站服务器运行环境升级或迁移, 供应商需在规定时间内由原来的运行环境迁移到新的服务器环境, 并确保各项功能与迁移前保持一致。

(五) 网站整体升级改版

1、服务期内, 根据采购方需求至少提供一次网站整体升级改版, 根据需求设计 2 套版面交采购方审定, 完成网站的整体开发。服务期内根据采购方需求提供改版后的栏目调整不少于 5 次。

2、网站设计要求:

(1) 网站整体设计要求内容生动活泼, 整体风格创意突出, 采用 CSS、FLASH、视频等技术进行网站的静态和动态页面设计。追求形式简洁、实用符合大众浏览习惯, 突出功能性和实用性, 体现为彩民服务宗旨。

(2) 需提供网站设计方案(包括每个主要页面和图标), 设计修改要求达到采购方审核通过;

(3) 网站首页和各页面设计、布局风格统一, 色调美观大方, 字体规范合理, 有彩票行业风格特色。

(4) 网站整体栏目设置、内容功能、操作界面合理性、科学性, 能够体现官方网站的功能定位, 为彩民提供更多购彩信息。

(六) 旧网站迁移服务

若涉及网站迁移的,中标服务商需无条件接受原服务商的关于等保评审的相关后续工作和已部署的应用环境资源(服务器、安防设备、带宽等),过程产生的相关费用由中标服务商承担。并根据原网站的模版、图片和新闻等数据进行老系统的数据迁移,迁移过程中保证数据完整性、可用性,并符合等保相关要求。

(七) 其它要求

1、要确保发布内容经过采购方确认,未经采购方确认,自主发布消息,造成负面影响,要承担相应赔偿责任,严重的将追究相应的法律责任。

2、服务过程中,获悉的一切资讯均需严格保密,不得自行使用或给他人使用,如有泄漏或擅自使用或允许他人使用用户信息造成损失的将追究相应的法律责任。

3、严格遵守国家法律、法规、行政规章,不得利用网站制作、复制、发布、传播任何法律法规禁止的有害信息。

4、供应商在工作期内发生工伤事故,所造成的责任和经济损失均由供应商承担。

5、供应商应遵循甲方公司有关管理规定,加强网站运维人员的教育,做好安全交底及安全措施工作,严格按照现行有关安全操作规程操作,有专人负责安全管理和监控工作,及时做好安全自检与整改工作。如供应商在工作过程中发生安全事故给采购人造成损失的,中标商应承担全部赔偿责任。

6、每月指派专人向采购方汇报总结网站运营情况(包含网站 PV、UV、IP 等数据),全面协调、管理和监督网站日常运营工作,每月定期提供网站运维报告。

四、合同金额和结算

(一)合同金额包括网站系统的设计、开发、调试、测试、运行、数据迁移、数据清洗、整合、系统切换、验收、技术服务、服务器租赁费、网站域名年审所需费用及网站达到信息系统安全等级保护第二级的应用环境资源(包括但不限于服务器、安防设备、带宽等)产生的相关费用等一切费用和对项目正常运行维护必不可少的且应属于系统配套的部件配件费、保险费、税费以及一切技术服务费、人员培训费等,乙方不得再向甲方收取任何费用。

(二) 分次结算:

1、第一次付款:签订合同后,甲方向乙方支付合同总额的 30%,即人民币 XXX(大写),¥XXX(小写)。

2、第二次付款:甲方验收确认合格后,甲方向乙方支付合同总额的 35%,即人民币 XXX(大写),¥XXXX(小写)。

3、第三次付款:本合同期满后,甲方向乙方支付合同总额剩余的 35%,即人民币 XXXX

(大写), ¥XXXXX (小写)。

(三) 因采购人使用的是财政资金, 采购人自收到等额正式发票之日起 15 个工作日内办理财政支付申请手续, 在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

五、验收要求

1、供应商按采购需求约定和双方认可的工作要求完成全部工作, 由采购工作领导小组统一验收。

2、供应商提交的工作成果未能通过采购人验收的, 供应商应在按照采购人意见重新修改、调整后及时通知采购人再次进行验收。工作成果最终通过采购人验收的, 采购人将出具验收合格意见。在合同约定的期限内, 供应商修改后的工作成果仍不符合本合同约定的或未通过采购人验收的, 视为没有完成全部工作, 采购人可解除合同, 供应商应按合同的有关约定承担违约责任。

六、违约责任

1、中标服务商未按本需求书的要求提供服务, 每发生一次, 应向采购人支付 1000 元违约金, 连续发生三次, 或累计发生七次, 采购人即可解除本项目合同。

2、中标服务商在提供服务过程中, 侵害第三方权益(含知识产权), 给采购人造成损害(含名誉受损), 或侵害甲方秘密, 采购人可解除本项目合同, 中标服务商应向甲方赔偿损失。

3、本项目合同期满或解除后, 中标服务商应在二日内向采购人或采购人指定的第三方移交网站系统的所有软件、密码等资料, 并不得向采购人或采购人指定的第三方收取任何费用。如有违反, 应向采购人支付不低于 20 万元的赔偿。

第三部分 响应供应商须知

磋商需知前附表

所属章节	条款号	类别	内容
第三部分、响应供应商须知，第一点	1.2	资金来源	财政资金
	2.1	采购人名称	广州市体育彩票管理中心
	4.2	中标服务费	1.本项目的中标服务费由成交供应商在领取《成交通知书》前一次性向采购代理机构交纳以下金额: ¥4, 200.00 元(大写:人民币,肆仟贰佰元整)。 2.向采购代理机构缴纳中标服务费可用转账等方式支付到以下账号: 账 户:广东广建项目管理有限公司 账 号:7443400182600042057 开户行:中信银行广州北京路支行
	5.1	答疑会或踏勘现场	不举行
	8	备选方案	不允许提交备选方案
	6.1	联合体响应	不允许联合体响应
	7.1	磋商保证金	1.响应供应商必须向采购代理机构缴纳磋商保证金: ¥2,000.00 元(大写:人民币贰仟元整)。 2、磋商保证金须在响应文件递交截止时间前到达以下指定账号(以银行到账时间为准): 账 户:广东广建项目管理有限公司 账 号:7443400182600042057 开户行:中信银行广州北京路支行 注: 供应商请在缴款凭证"备注"栏写明 xxx 项目保证金简称, 以便查询。
	8	磋商有效期	90 天
第三部分、响应供应商须知、第三点	4.1	响应文件数量	正本一份, 副本三份, 唱标信封一份, 电子文件一份。
第四部分磋商、评审、成交	二	磋商小组	竞争性磋商小组由评审专家共 3 人组成, 均从专家库中随机抽取产生。

磋商需知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于本竞争性磋商的采购项目。

1.2 资金来源: 财政性资金

2. 定义

2.1 “采购人”是指: 广州市体育彩票管理中心。

2.2 “监管部门”是指: 采购人监督管理部门。

2.3 “响应供应商”是指响应本文件要求, 参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.4 合格的“响应供应商”是指:

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合磋商文件规定的资格要求。

3) 符合本磋商文件采购项目的特殊条件要求。

2.5 “成交供应商、成交人”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.6 “竞争性磋商文件”是指: 供应商根据本文件要求, 编制包含报价、技术和商务等所有内容的实质性响应文件。

2.7 “书面形式”是指: 合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。即法律要求信息须采用书面形式, 即假若一项数据电文所含信息可以调取以备日后查用, 即满足了该项要求。

2.8 本磋商文件的解释权归广州市体育彩票管理中心所有。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指响应供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商文件中没有提及采购货物来源地的, 根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物, 并满足本磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象, 其中包括: 响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及磋商文件规定的其它服务。

- 3.3 报价人必须保证, 采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张, 该责任由报价人承担。供应商报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

4 . 磋商费用

- 4.1 响应供应商承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何, 采购人无义务和责任承担这些费用。

4.2 中标服务费

本次中标服务费由《磋商须知前附表》中所述的交纳人及交纳金额向采购代理机构一次性交纳。

5 . 答疑会或踏勘现场

- 5.1 除非磋商须知前附表中另有规定, 本项目不举行集中答疑会或统一组织踏勘现场, 如举行集中答疑会或踏勘现场的, 则按以下规定:

5.1.1 按磋商邀请函中规定的日期、时间和地点组织公开答疑会或踏勘现场。

- 5.1.2 供应商若对本项目提出疑问, 需在答疑会召开或踏勘现场举行之日前至少一个工作日将问题清单以书面形式(加盖公章)提交至采购代理机构, 供应商代表于规定的时间和地点出席答疑会或参加踏勘现场。

- 5.1.3 已购买磋商文件的供应商如不出席答疑会或参加踏勘现场视为对磋商文件所有内容无任何异议。

6 . 联合体磋商: 本项目不接受联合体磋商

7 . 磋商保证金

- 7.1 响应供应商应按《磋商须知前附表》中规定的金额、期限缴纳磋商保证金, 并作为其响应文件的组成部分。

- 7.2 如无质疑或投诉, 未成交的响应供应商保证金, 在成交通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还; 如有质疑或投诉, 采购单位将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还, 因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

- 7.3 成交供应商的磋商保证金, 在成交供应商与采购人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还, 因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

- 7.4 有下列情形之一的, 磋商保证金不予退还:

- 7.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;

- 7.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的;
 - 7.4.3 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外, 成交供应商不与采购人签订合同的;
 - 7.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
 - 7.4.5 成交供应商未按本须知规定缴纳中标服务费;
 - 7.4.6 依法取消成交资格;
 - 7.4.7 将成交项目转让给他人, 或者在竞争性磋商文件中未说明, 且未经采购人同意, 违反竞争性磋商文件规定, 将成交项目分包给他人的;
 - 7.4.8 竞争性磋商文件规定的其他情形。
- 8 . 磋商有效期:** 磋商有效期为递交竞争性磋商响应文件之日起 90 天, 成交供应商报价有效期延至合同验收之日。

9 . 履约保证金: 无

二、磋商文件

1 磋商文件的组成

磋商文件包括以下部分:

- (1) 竞争性磋商邀请函;
- (2) 项目需求书;
- (3) 响应供应商须知;
- (4) 磋商、评审、成交;
- (5) 响应文件格式;
- (6) 合同书格式;
- (7) 采购过程中发出的澄清更正文件等。

2 磋商文件的澄清更正

- 2.1 对磋商文件进行必要的澄清更正的, 在原公告媒体上发布公告, 并通知所有报名的供应商, 报名的供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式(加盖单位公章, 传真有效)予以确认, 该澄清更正的内容为磋商文件的组成部分。
- 2.2 根据采购的具体情况, 可延长响应文件递交截止时间和磋商时间, 并将变更时间在原公告媒体上发布公告及通知所有报名参加磋商的供应商。

三、响应文件

1 报价的语言

- 1.1 响应供应商提交的响应文件所有来往函电均应使用中文。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

2 响应文件编制

- 2.1 供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。
- 2.2 供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写磋商文件中规定的所有内容。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者报价没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其报价被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为报价无效。
- 2.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人及采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 2.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

3 报价及计量

- 3.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。
- 3.2 除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

4 响应文件的数量和签署

- 4.1 供应商应编制响应文件正本壹份、副本叁份、电子文件壹份，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 4.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

- 4.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删,必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

5 响应文件的密封和标记

- 5.1 响应供应商应单独提交一个密封信封,并在信封上标明“唱标信封”的字样,内容包括“第一次报价表”、“磋商保证金交纳凭证”、“退还磋商保证金声明函”和电子文件。电子文件应包含响应文件的所有部分,电子文件采用U盘或电子光盘装载。
- 5.2 供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装,并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。
- 5.3 供应商应按照《响应文件格式》的要求制作《响应文件》并独立封装。
- 5.4 信封或外包装上应当注明采购项目名称、项目编号、供应商名称、编制日期和“在(采购文件中规定的磋商日期和时间)之前不得启封”的字样,封口处应加盖供应商印章。
- 5.5 如果未按要求密封和标记,采购人对误投或提前启封概不负责。

6 响应文件的递交

- 6.1 所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达指定地点。
- 6.2 拒绝以下情况的响应文件:
- 1) 迟于响应文件递交截止时间递交的。
- 6.3 不接受邮寄、电报、电话、传真方式报价。

7 响应文件的修改和撤回

- 7.1 供应商在响应文件递交截止时间前,可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购人。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章,并作为响应文件的组成部分。
- 7.2 供应商所提交的响应文件在评审结束后,无论成交与否都不退还。

8 备选方案

只允许供应商有一个磋商方案,否则被视为无效响应。《磋商须知前附表》允许有备选方案的除外。

四、磋商、评审、成交

见磋商文件第四部分。

五、询问、质疑

1 询问

- 1.1 供应商对采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《竞争性磋商邀请函》中“采购人名称、地址和联系方式”。

2 质疑

- 2.1 供应商认为磋商文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，逾期将不予受理。
- 2.2 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。
- 2.3 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。
- 2.4 质疑人提交的质疑书为一式三份（正本一份，副本二份），主要内容须包括：（1）质疑人全称、详细地址、邮政编码等；（2）被质疑采购项目的名称和编号；（3）质疑事项所依据的具体事实和理由、相关证据材料以及明确的请求；（4）有效联系人和联系电话以及传真电话。
- 2.5 质疑书必须由质疑人法定代表人签署本人姓名并加盖单位公章，质疑书由全权代表签署本人姓名的，须附有法定代表人的授权委托书，否则，将不予受理。
- 2.6 质疑书须派专人送达。以电报、电话、传真、电子文件和电子邮件形式的质疑，将不予受理。
- 2.7 自受理质疑之日起7个工作日内，对质疑事项作出书面答复，书面复函以通知领取、传真、邮寄等方式均视为有效送达。

六、合同的订立和履行

1 合同的订立

- 1.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按磋商文件要求和成交供应商按响应文件承诺签订政府采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商响应文

件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

2 合同的履行

- 2.1 采购合同履行中, 采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的, 在不改变合同其他条款的前提下, 可以与响应供应商签订补充合同, 但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

第四部分 磋商、评审、成交

一、 评审方法

1. 评审方法采用综合评分法。
2. 通过资格性和符合性审查的有效供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

二、 磋商小组

3. 本次采购依法组建磋商小组。
4. 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。
5. 磋商小组按政府采购规定由采购人代表（如有）和相关专业的专家组成，采购人代表人数、专家人数构成将按照《磋商需知前附表》中确定。磋商小组成员依法从专家库中随机抽取。

三、 技术商务磋商和报价

6. 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商（以响应供应商签到顺序为准）分别进行磋商，并给予所有参加谈判的响应供应商平等的磋商机会（一轮或多轮，不超过三轮，具体磋商轮次由磋商小组视情况决定）。
7. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应供应商。任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。
8. 在磋商中，磋商小组及有关当事人应当严格遵守保密原则，任何人不得透露与谈判有关的其他响应供应商的技术资料、价格和其他信息。
9. 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组要求所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内提交最后报价；

10. 如出现磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求,需经磋商由供应商最终设计方案或解决方案的,磋商结束后,磋商小组按照少数服从多数的原则,投票推荐法律法规规定的家数的供应商的设计方案或者解决方案在规定的时间内提交最后报价(最后报价时间由磋商小组视磋商进程决定)。
11. 最终报价对所有响应供应商进行公开唱出。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。
12. 除非在磋商中磋商小组调整或修改采购需求内容,报价人的最终报价不得高于其前次报价,否则为无效报价。对成交供应商的价格出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时,磋商小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

四、资格性和符合性评审

13. 磋商小组根据《初步审查表》(附表1)的内容逐条对响应文件进行评审,审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效,资格证明文件不齐全的,能否在规定时间内补齐。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求,只要不满足《初步审查表》所列各项要求之一的,将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的,磋商小组按简单多数原则表决决定。
14. 磋商小组对各供应商进行资格性和符合性审查过程中,对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知,由磋商小组组长或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商,以让其核证、澄清事实。
15. 在磋商过程中,供应商提交的澄清文件和最终响应文件,由供应商法定代表人或授权代表签署后生效,供应商应受其约束。因此,该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件,否则,其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

五、技术、商务及价格评审

16. 评分总值最高为100分,评分分值(权重)分配如下:

评分项目	商务部分评分	技术部分评分	价格部分评分
评分分值(权重)	25%	45%	30%

17. 商务部分及技术部分评审
服务商务评分项明细及各单项所占权重详见附表2:《评分细则附表》。
18. 价格部分评审
(1) 最终报价:所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提

交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。

（2）核实价的确定：磋商小组对各供应商的最终报价按下述原则进行校核、评审或作出必要的修正后的价格为核实价，如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为核实价。

（3）报价的错误修正原则

- 1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 4) 修正价后的价格作为核实价。

（5）评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

（6）计算价格评分：各有效磋商供应商的评审价中，取最低者作为基准价，各有效响应供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

价格评分 = (基准价 ÷ 评审价) × 价格分值

注：. 若供应商为小型或微型企业，且所投产品的制造商为小型或微型企业的，评审时，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

19. 评审总得分及统计：供应商的最终评标得分 = 商务部分评分 + 技术部分评分 + 价格部分评分，评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。

（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

六、 成交供应商的确定

20. 推荐成交候选响应供应商名单：将各有效响应供应商按其评审总得分由高到低顺序排列。评标总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）最终报价（由低到高）；

（2）技术评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。排名第一的供应商为第一成交候选人，排名第二的供应商为第二成交候选人，以此类推。

21. 根据磋商小组的评标结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

22. 出现下列情形之一的，采购单位终止竞争性磋商采购活动，重新开展采购活动：

17.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购人式适用情形的；

17.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

17.3 在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的。

附表 1

初步审查表

序号	评 审 内 容
1	有效期内的工商营业执照, 或事业单位法人证书, 或社会团体法人登记证书复印件;
2	法定代表人资格证明书及授权委托书;
3	磋商函、资格声明函已提交并符合采购文件要求的;
4	按照采购文件规定要求签署、盖章且响应文件有法定代表人签字, 或签字人有法定代表人有效授权书的;
5	响应供应商按竞争性磋商文件要求缴纳磋商保证金的;
6	磋商有效期:90 天;
7	供应商报价未超过本项目最高限价的;
8	供应商报价未出现恶意竞争低于成本价的情形;
9	本项目不接受联合体磋商;
10	响应文件没有采购文件中规定的被视为无效响应的其它条款的;
11	未出现法律、法规、规章规定属于响应无效的其他情形。

注:

1. 供应商须按此表的内容提供相关证明文件, 且证明文件须真实有效, 否则, 其竞争性磋商响应文件将会被评定为无效。

2. 不通过“初步审查表”的供应商, 不得参加以后阶段的评审。

附表 2

评分细则附表

评比因素	分值	最高分值	评分细则	
价格部分	30 分	30 分	报价得分=(基准价÷评审价)×价格分值 注: 1. “基准价”是指有效评标价格当中的最低价格。 2. 若供应商为小型或微型企业, 且所投产品的制造商为小型或微型企业的, 评审时, 对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除, 用扣除后的价格参与评审。	
技术部分	45 分	10 分	对本项目的理解	对本项目背景、需求的解读与理解程度, 包括项目概述、目标、服务范围、采购人的义务及配合条件进行横向比较。 对项目理解透彻: 10 分; 理解本项目的用户需求: 7 分; 不完全理解本项目的用户需求: 4 分; 完全不理解本项目的用户需求: 1 分
		13 分	系统的技术熟悉程度	参加本项目的优势与有利条件的自我评价, 包括对同类项目建设、平台建设、数据联网等技术的熟悉程度, 是否具备同类平台系统的建设和维护能力。 对本项目分析详尽, 非常熟悉同类项目建设, 完全具备同类平台系统的建设和维护能力, 得 13 分; 对本项目分析详细, 较为熟悉同类项目建设, 基本具备同类平台系统的建设和维护能力, 得 9 分; 对本项目分析简单, 了解同类项目建设, 具备一定同类平台系统的建设和维护能力, 得 5 分。 对本项目分析粗略, 不熟悉同类项目建设, 不具备同类平台系统的建设和维护能力, 得 1 分;
		12	运营维护实施方案	实施方案的详细描述, 方案设计完善、合理、可行的综合评价。 方案全面、具体、合理, 具有可操作性: 12 分; 方案基本合理但不全面, 具有一定可操作性: 9 分; 方案不够合理, 操作性不强: 6 分; 方案不合理, 没有可操作性: 3 分

		10	售后服务方案评价	维护（售后）服务包括但不限于对维护方案、维护方式、应急处理措施、技术支持措施、维护（售后）服务保障力、技术条件评价。 售后服务方案详细、具体、可行，具有可操作性：10 分； 售后服务方案基本合理但不全面，具有一定可操作性：7 分； 售后服务方案不够全面，操作性不强：4 分 售后服务方案不全面不合理，无可操作性：1 分。
商务部分	25 分	4 分	经营状况及履约能力	对各响应供应商的经营状况及履约能力进行综合评审 1、经营状况好，盈利较好，履约能力强:4 分 2、经营状况一般，基本无亏损，履约能力一般:2 分： 3、经营状况较差或未提供财务能力文件:0 分。 注:提供 2016-2018 年度第三方财务审计报告复印件作为证明材料，没有提供或专家无法认定的不得分。
		5 分	售后服务机构设置及人员配置评价	服务机构设置、人员配置、专业经验及售后服务保障力评价。 售后服务人员整体水平较高，售后服务保障力较强：5 分； 售后服务人员整体水平一般，售后服务保障力一般：3 分； 售后服务人员整体水平较低，售后服务保障力较弱：1 分
		5 分	企业信誉	根据各响应供应商获得“守合同重信用”企业荣誉证书的连续年限进行评分:获得年限排名最长得 5 分，每降低一名减 0.5 分，无则 0 分 注:必须提供以上证书复印件作为证明资料，没有提供或专家无法认定的不得分。

		6 分	同类项目经验	根据各响应供应商自 2016 年以来承担的同类项目业绩数量计分: 每提供一份同类项目业绩得 1 分, 本项最高分得 6 分。 注: 必须提供以上业绩合同关键页复印件(包括采购内容、采购金额、签约日期、双方盖章)作为证明材料, 没有提供证明材料或专家无法认定的不得分。
		5 分	合同条款响应程度	1、完全满足并有优于竞争性磋商文件要求的: 5 分 2、完全满足竞争性磋商文件要求的: 3 分 3、有不满足竞争性磋商文件要求的: 1 分

注: 1. 供应商提供的证明文件须真实、有效。

2. 对于竞争性磋商文件中载明需原件备查的有关文件资料, 供应商在磋商时须随身携带其原件。如供应商不能应磋商小组的要求提供该部分文件资料原件核查, 则供应商相应项的评分为零。

3. 所有评委按规定的范围内进行量化打分, 并统计总分。(四舍五入后, 小数点后保留两位有效数)。

第五部分 响应文件格式

响 应 文 件

(正本/副本)

项目编号:

项目名称:

响应供应商名称:

日期: _____年____月____日

评审项目响应资料表

采购项目名称:

采购项目编号:

评审分项	评审细则	证明文件
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页
		见响应文件第 () 页

注: 供应商须按“评分细则附表”的内容, 或竞争性磋商文件另有要求的内容, 或供应商认为需附上的内容进行填写。

供应商(加盖公章):

供应商代表签字:

日期: 年 月 日

一、资格性文件

- 1、磋商函（见格式1.1）
- 2、法定代表人资格证明书及授权委托书（见格式1.2）
- 3、资格声明函（见格式1.3）
- 4、磋商保证金交纳凭证（见格式1.4）

二、商务部分

- 1、响应供应商综合概况（见格式2.1）
- 2、合同条款响应表（见格式2.2）
- 3、服务方案（见格式2.3）
- 4、同类项目业绩（见格式2.4）
- 5、项目负责人及项目组成员一览表（见格式2.5）
- 6、经营状况及履约能力（见格式2.6）
- 7、企业信誉（见格式2.7）
- 8、其它重要评分事项说明及承诺（如有）（见格式2.8）

三、技术部分

- 1、项目需求响应表（见格式3.1）

四、价格部分

- 1、第一次报价表（见格式4.1）

五、其他

- 1、中小企业声明函（见格式5.1）
- 2、中标服务费承诺书（见格式5.2）
- 3、退还磋商保证金声明函（见格式5.3）

注：

1. 请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

一、资格性文件

格式 1.1

磋商函

致: 广州市体育彩票管理中心

为响应你方组织的_____(项目名称)_____项目的采购[项目编号为: _____(项目编号)_____], 我方愿参与报价。

我方确认收到贵方提供的_____(项目名称)_____磋商文件的全部内容。

我方在参与报价前已详细研究了磋商文件的所有内容, 包括澄清、修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件, 我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性, 也不存在排斥潜在供应商的内容, 我方同意磋商文件的相关条款, 放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

_____(供应商名称)_____作为供应商正式授权_____(授权代表全名, 职务)_____代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

在此提交的响应文件, 正本一份, 副本三份。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求, 并申明如下:

(一) 按采购文件提供的全部货物与相关服务的报价总价详见《第一次报价表》。

(二) 本响应文件的有效期为响应文件递交截止时间起 90 天。如成交, 有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至报价截止日有效, 如有在报价有效期内失效的, 我方承诺在成交后补齐一切手续, 保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意, 在规定的磋商日之后, 报价有效期之内撤回报价或成交后不按规定与采购人签订合同, 则贵方将不予退还磋商保证金。

(四) 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据、信息或资料。

(五) 我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵可能收到的报价。

(六) 我方如果成交, 将保证履行采购文件及其澄清、修改文件(如果有)中的全部责任和义务, 按质、按量、按期完成《项目需求书》及《合同书》中的全部任务。

(七) 如我方被授予合同, 我方承诺支付就本次采购应支付或将支付的中标服务费(详见按采购文件要求格式填写的《中标服务费支付承诺书》)。

(八) 我方是在法律、财务和运作上独立于采购人、政府采购代理机构的供应商, 在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(九) 我方报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费, 并保证采购人在中国使用我方提供的货物时, 如有第三方提出侵犯其知识产权主张的, 责任由我方承担。

(十) 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件, 承诺如下:

(1) 我方具有独立承担民事责任的能力(详见营业执照复印件)。

(2) 我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用, 如有需要, 可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明, 以便核查。

(3) 我方具有良好的商业信誉, 已依法建立健全的财务会计制度, 如有需要, 可随时向采购人提供相关证明材料, 以便核查。

(4) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(5) 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(6) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的, 评审委员会可将我方做无效供应商处理, 我方愿意承担相应的法律责任。

(十一) 我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十二) 所有与本磋商有关的函件请发往下列地址:

地 址: _____ 邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

代表姓名: _____ 职 务: _____

供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字或盖章:

供应商名称(盖章):

日期: 年 月 日

格式 1.2

法定代表人资格证明书及授权委托书

注: 供应商的响应文件为法定代表人签署并由法定代表人亲自递交响应文件和参加开标会的, 可不提供“法定代表人授权书委托书”

(1) 法定代表人资格证明书

致: 广州市体育彩票管理中心

_____同志, 现任我单位_____职务, 为法定代表人, 特此证明。

签发日期: _____ 单位: _____ (盖公章)

附: 代表人性别: _____ 年龄: _____ 身份证号码: _____

联系电话: _____

营业执照号码: _____ 经济性质: _____

主营(产): _____

兼营(产): _____

说明: 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标, 请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证正反两面复印件

(2) 法定代表人授权委托书

致: 广州市体育彩票管理中心

兹授权_____同志, 为我方签订经济合同及办理其他事务代理人, 其权限是:

_____。

授权单位: (盖公章) 法定代表人 (签名或盖私章)

有效期限: 至 年 月 日 签发日期:

附: 代理人性别: 年龄: 职务: 身份证号码:

联系电话:

营业执照号码: 经济性质:

主营(产): 兼营(产):

进口物品经营许可证号码:

主营: 兼营:

说明: 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限: 全权代表本公司参与上述采购项目的磋商, 负责提供与签署确认一切文书资料, 以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限: 与本公司响应文件中标注的磋商有效期相同, 自本单位盖公章之日起生效。

6. 响应文件签字代表为法定代表人, 则本表不适用。

代理人身份证正反两面复印件

格式 1.3**资格声明函**

致: 广州市体育彩票管理中心

针对贵单位组织的_____项目(项目编号: _____)我方郑重承诺:

- (1) 本公司参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (2) 本公司非为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商;
- (3) 本公司与本项目其他供应商之间不存在以下情形: “单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 同时参加本采购项目磋商。”

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相关责任。

特此声明。

响应供应商名称(盖公章):

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

日期: 年 月 日

格式 1.4

磋商保证金交纳凭证

广州市体育彩票管理中心:

我公司参加贵公司组织的（采购项目名称）（采购项目编号）的采购活动。按竞争性磋商文件的规定，已通过（转帐或银行汇款）形式交纳人民币（大写）元的磋商保证金。

附：交纳本项目磋商保证金凭证的复印件。

二、商务部分

格式 2.1

响应供应商综合概况

一、响应供应商基本情况

1、单位名称: _____ 电话号码: _____

2、详细地址: _____ 传 真: _____

3、注册资金: _____ 经济性质: _____

4、开户银行名称及账号: _____

5、营业注册执照号: _____

6、经营范围: _____

7、从业人员人数: _____

8、响应供应商在各地分支机构及地址、电话: _____

9、公司简介: _____

(自行描述)

(附营业执照复印件)

格式 2.2

合同条款响应表

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

说明:1、响应供应商必须对应竞争性磋商文件的第六部分合同条款逐条应答并按要求填写上表。

2、对完全响应或有优于的条目在上表相应列中标注“√”，并简述优于的内容。对有负偏离的条目在上表相应列中标注“×”，并简述负偏离内容。

响应供应商名称（盖公章）：

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

日期： 年 月 日

格式 2.3

服务方案

服务须包括但不限于以下内容，主要根据采购需求、评审标准的要求（格式自定）

响应供应商名称（盖公章）：

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

日期： 年 月 日

格式 2.4

同类项目业绩

序号	业主名称	项目名称	合同总价	合同签订时间	业主单位联系人及电话	服务内容

注：须按采购文件要求提供相应证明材料。

响应供应商名称（盖公章）：

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

日期： 年 月 日

格式 2.5

项目负责人及项目组成员一览表

序号	姓名	性别	学历	职称	专业	拟担任职务

注：附上以上人员的学历、职称等采购文件要求附的证明文件的复印件。

响应供应商名称（盖公章）：

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

日期： 年 月 日

格式 2.6

经营状况及履约能力

财务状况表

2016 年/2017 年/2018 年供应商财务状况表

年 度	总资产（元）	净资产（元）	年营业额（元）	年净利润（元）
2016				
2017				
2018				

备注：随本表附供应商 2016 年、2017 年、 2018 年度经审计或鉴证过的财务状况报告（资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表。）

格式 2.7

企业信誉

(格式自定)

格式 2.8

其它重要评分事项说明及承诺（如有）

注：响应供应商必须按照资格要求及商务技术评分细则表提供证明材料及相关文件。

响应供应商名称（盖公章）：

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

日期： 年 月 日

三、技术部分

格式 3.1

项目需求响应表

序号	采购要求指标	响应要求指标	偏离说明(无偏离/正偏离/负偏离)
1			
2			
3			
...			

注:

1. 响应供应商必须对应采购文件“项目需求”的内容项逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同供应商完全响应采购要求无偏离。供应商如响应所有的项目需求条款, 也可在表格中以“磋商文件项目需求书中的所有实质性条款均完全响应, 无任何偏离”的表述方式表述。
2. 供应商响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商名称(盖公章):

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

日期: 年 月 日

四、价格部分

格式 4.1

第一次报价表

项目名称	
项目编号	
总报价	(大写) 人民币_____元整 (小写) (¥ _____ 元)
备注:	

注:

1. 磋商报价的小数点后保留两位有效数。
2. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。报价应包括磋商产品价、增值税、其它税、其他伴随服务的费用。
3. 各响应供应商可自行保留本表一份, 以便谈判报价时参考用。

响应供应商名称(盖公章):

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字:

日期: 年 月 日

五、其他

格式 5.1

中小企业声明函

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定, 本公司为_____ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。即, 本公司同时满足以下条件:

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准, 本公司为___ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加_____ 单位的_____ (采购项目名称、采购项目编号) 采购活动提供本企业制造的货物, 由本企业承担工程、提供服务, 或者提供其他_____ (请填写: 中型、小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

注:

1. 不提供《中小企业声明函》或不按要求填写《中小企业声明函》的供应商, 视其放弃享受政府采购促进中小企业发展的扶持政策。

2. 根据关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库〔2014〕68号)的规定, 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时, 可不填写此表, 但需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商(加盖公章):

供应商代表签字:

日期: 年 月 日

格式 5.2

中标服务费承诺书

广东广建项目管理有限公司:

本公司_____ (响应供应商名称) 在参加_____ (项目名称) _____ (项目编号:) 的竞争性磋商中如获中标, 我公司保证按照磋商文件的规定缴纳“中标服务费”后, 凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账, 我公司将同时递交中标服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我公司违反上款承诺, 愿凭贵公司开出的相关通知, 同意广东广建项目办理支付手续, 扣除我公司提交的全部磋商保证金, 并愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺!

响应供应商名称(盖公章):

响应供应商地址:

联系人:

电话:

传真:

法定代表人或响应供应商授权代表(签名或盖章):

日期:

格式 5.3

退还磋商保证金声明函

广东广建项目管理有限公司:

我公司参加贵公司组织的(采购项目名称)(采购项目编号)的采购活动。按竞争性磋商文件的规定,已通过(转帐或银行汇款)形式交纳人民币(大写)元的磋商保证金。

我公司帐户如下:

开户名:

开户行:

帐户:

请贵公司按以上帐户信息退还我公司就本项目交纳的竞争性磋商保证金,如因上述帐户与汇入帐号不一致,或不详不实等原因导致不能办理磋商保证金的退还手续的,我公司愿意承担一切责任。

本项目磋商保证金退还手续联系人信息如下:

联系人:

电话(固定电话):

电话(移动电话):

地址:

注:

1. 我公司完全理解并同意贵公司开出的保证金收据只作为收到竞争性磋商保证金的凭证,不作为退还保证金的依据。

2. 政府采购代理机构在成交通知书发出后五个工作日内退还非成交供应商的磋商保证金;成交供应商的磋商保证金在成交供应商与采购人签订采购合同,并将采购合同交至政府采购代理机构后五个工作日内不计利息原额退还。

供应商(加盖公章):

供应商代表签字:

日期: 年 月 日

第六部分 采购合同（格式）

广州市体育彩票管理中心网站建设及维护服务项目合同

甲方（采购人）：

乙方（中标供应商）：

根据广州市体育彩票管理中心网站建设及维护服务项目（项目编号：_____）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____，小写_____元。

合同金额包括但不限于网站设计费、开发费、安装费、人工（含保险）费、材料费、联动调试费、验收费、培训费、维护费、数据迁移、数据清洗、服务器租赁费、网站域名年审费、系统随机配件费、保险费、网站达到信息系统安全等级保护第二级的应用环境资源（服务器、安防设备、带宽等）产生的相关费用、税费等包干方式进行承包，乙方不得再向甲方收取任何费用。

二、服务范围和具体要求

详见磋商文件第_____章《项目需求书》及乙方的响应文件。

三、甲乙双方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

1、经甲方验收通过的网站版面、文字、图片等网站内容的所有权，包括知识产权属于甲方。

2、甲方及时、准确和完整地向乙方提供需要推送的文字图片素材。

3、对乙方制作的发布内容进行审核确认。

4、甲方以邮件方式或 QQ 等网络通讯形式向乙方提供更换的资料；

5、有权按照本合同及其附件约定对乙方的设计成果进行验收、提出修改、验收意见。

6、应按本合同约定支付合同款。

（二） 乙方的权利和义务

1、按照甲方提供的元素和合同约定的时间完成网站开发设计、运行、维护和更新以及服务器维护工作,网页设计、制作、修改等完成并经甲方审验合格后,由乙方负责上传至网站服务器,并保证网站的正常运行和访问。

2、乙方承诺在履行合同时不会进行有损甲方形象、声誉等的行为。

3、向甲方提供互联网站维护与更新的网页副本,网页副本以数字形式给甲方。

4、在甲方网站服务器或网络通信出现故障后采取及时、准确、适当的措施进行维护和补救。

5、乙方必须保证甲方网站运行具有良好的连续性、可靠性,在没有不可抗力事件发生的情况下,网站在线率不低 99%。

6、按照甲方要求,每日及时、准确发布彩市新闻、中奖喜报、营销活动信息及开奖信息等上传更新到网站平台。

7、本合同终止时,乙方向甲方移交网站管理、维护、更新的文字说明及技术资料,不得设置任何影响网站正常运行的技术或其它障碍。

8、乙方要确保发布内容经过甲方确认,未经甲方确认,乙方自主发布消息,未造成负面影响,扣除合同金额的 10%,造成负面影响,对甲方名誉造成损失的乙方要承担相应赔偿责任,甲方有权解除本合同。并将追究乙方的法律责任。

9、应根据本合同的约定提供服务并提交工作成果。未经甲方书面同意,乙方不得擅自将本合同约定的工作内容委托任何第三方代为履行。

10、根据甲方要求,进行设计专题内容,包括但不限于文字、图片和视频等,并只有在获得甲方认可后方可投放。

11、甲方提出其他网站平台能实现的功能或根据需要对菜单功能模块提出升级或开发新功能模块等,乙方须按照甲方提出的相关需求后 30 个工作日内完成相应模块的升级、开发、测试并投入使用。如乙方未能按甲方的要求提供相关服务、开发新功能的,甲方有权单方面扣减部分或全部日常维护及服务费用。

12、乙方是广州体彩网站运行安全责任单位,必须遵守《计算机信息网络国际联网安全保护管理办法》、《中华人民共和国计算机信息网络国际联网管理暂行规定》等国家其他有关法律、法规、行政规章,不得制作、复制、发布、传播任何法律法规禁止的有害信息,确

保网站的安全运行,乙方违反上述规定而引起的任何法律责任及所有经济损失均由乙方承担全部责任。

13、乙方根据《网络安全法》、《信息安全等级保护管理办法》和《广东省计算机信息系统安全保护条例》等法律法规规定,本网站的应用环境资源(包括服务器、安防设备、带宽等)必须达到第二级或以上信息系统标准要求。

四、服务期

服务期 1 年,自 年 月 日至 年 月 日止。

五、质保期

乙方需承诺提供本项目验收后不少于一年的质保维护服务,所需费用计入本次项目建设费用。

六、知识产权

1.项目的知识产权及其他相关所有权利均属于甲方所有,乙方根据本合同或在本合同履行过程中为甲方提供的工作成果(包括但不限于成品、半成品、阶段性成果、部分成果)的知识产权及其他相关所有权利均属于甲方所有,乙方应向甲方提供该项目相关技术服务内容的全部技术文档,以及相关技术资料。本项目的设计开发知识产权属于甲方所有。

2.乙方应保证甲方在中华人民共和国使用乙方提供的工作成果的任何一部分时,免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的索赔或起诉。

3.如果甲方发现任何第三方在甲方未被许可的范围内非法使用甲方获得的知识产权,甲方应立即通知乙方。乙方应在收到甲方通知后 10 个工作日内采取适当行动以制止非法使用行为;否则,如果甲方要求,甲方有权根据中国法律规定对该第三方提起诉讼,乙方并给甲方尽可能的协助。甲方有权获得判决给付的全部赔偿。

4.甲方授权乙方为本合同约定的目的使用其提供的企业名称、企业标识、业务标识、商标等。乙方保证仅为本合同约定的目的正确、合理地使用上述名称、标识、商标等,不得擅自改动、歪曲其整体形象和组成部分,不得为本合同之外的任何目的、以任何形式自行使用或擅自许可任何第三方使用。

5.甲方根据本合同向乙方提供的技术性信息、商业性信息、文件、程序、计划、技术、图表、模型、参数、数据、标准、专有技术、业务或业务运作方法和其他专有信息等,其知识产权和其他权益全部归甲方所有,未经甲方事先书面许可,乙方不得为本合同之外的任何

目的、以任何形式自行使用或擅自许可任何第三方使用。

七、保密条款

1. 双方对本合同内容, 以及本合同履行过程中获知的对方的商业机密、内部信息和非公开的人事、通讯信息均负有保密责任, 未经当事方许可或工作需要或行政管理机关及司法机关要求, 不得向任何第三方展示、透露, 直至这些信息变成公知信息。

2. 乙方对甲方提供的所有“保密资料”负有保密义务, 未经甲方书面许可, 乙方不得向任何第三方泄露或提供。“保密资料”应在完成委托事项或合同解除后的3日内销毁或返还甲方。

3. 如乙方违反本合同关于保密的约定, 乙方应承担给予甲方造成的所有损失或损害。

4. 未经甲方书面许可, 乙方不得将本次双方的合作对外进行任何形式的宣传、披露, 无论该行为是否以营利为目的。

5. 本合同有效期内及终止后, 本保密条款仍具有法律效力。

八、项目验收

1、乙方按采购需求约定和双方认可的工作要求完成全部工作, 由甲方的采购工作领导小组统一验收。

2、乙方提交的工作成果未能通过甲方验收的, 乙方应在按照甲方意见重新修改、调整后及时通知甲方再次进行验收。工作成果最终通过甲方验收的, 甲方将出具验收合格意见。在合同约定的期限内, 乙方修改后的工作成果仍不符合本合同约定的或未通过甲方验收的, 视为没有完成全部工作, 应按本合同的有关约定承担违约责任。

3、乙方因验收不合格而不能按时交付本合同约定的工作成果的, 视为乙方履行迟延, 应按本合同的有关约定承担违约责任。

九、结算方式

(一) 合同金额包括网站系统的设计、开发、调试、测试、运行、数据迁移、数据清洗、整合、系统切换、验收、技术服务、服务器租赁费、网站域名年审所需费用及网站达到信息系统安全等级保护第二级的应用环境资源(包括但不限于服务器、安防设备、带宽等)产生的相关费用等一切费用和对项目正常运行维护必不可少的且应属于系统配套的部件配件费、保险费、税费以及一切技术服务费、人员培训费等, 乙方不得再向甲方收取任何费用。

(二) 分次结算:

1、第一次付款: 签订合同后, 甲方向乙方支付人民币_____ (大写), _____元 (小

写)。

2、第二次付款: 甲方验收确认合格后, 甲方向乙方支付人民币_____ (大写), _____ (小写)。

3、第三次付款: 本合同期满后, 甲方向乙方支付人民币_____ (大写), _____ (小写)。

(三) 因甲方使用的是财政资金, 甲方自收到等额正式发票之日起 15 个工作日内办理财政支付申请手续, 在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

十、违约责任与赔偿损失

1、如乙方未能如期交付工作成果, 则每延期一日, 应向甲方支付合同价款的 5% 作为违约金。迟延交付超过 20 日的, 甲方有权解除合同, 在收到甲方的书面解除通知之日起 20 日内, 乙方返还甲方已支付的合同价款并应向甲方支付合同价款的 10% 作为违约金, 并要求乙方赔偿由此为甲方带来的一切损失。

2、甲方对工作成果验收不合格的, 乙方应在 5 个工作日内负责修改、调整, 直至达到甲方的要求, 由此产生的所有费用均由乙方自行承担。若甲方三次书面通知乙方调整方案后仍与甲方项目预期效果有重大差异, 甲方有权单方面终止本合同。乙方应向甲方返还甲方已支付的全部项目费用, 并另向甲方支付合同价款的 10% 作为违约金。

3、乙方有其他违约行为, 经甲方书面通知后, 乙方应在该通知指定的期限内更正, 若乙方在该通知指定的期限内仍未更正且致使合同目的无法实现的, 甲方有权解除合同, 乙方应在收到甲方的书面解除通知之日起 10 日内返还甲方已支付价款并应赔偿甲方遭受的损失。

4、乙方未能按甲方磋商文件的要求和乙方响应文件的承诺在规定时间内提供日常维护及服务的, 从逾期之日起每日按本合同总价 5% 的数额向甲方支付违约金; 逾期半个月以上的, 甲方有权单方面终止合同, 由此造成的一切损失由乙方负责。

5、甲方无正当理由未按合同的约定支付款项的, 则每延期一日, 应向乙方支付应付款项的 5% 作为违约金。

6、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十一、争端的解决

本合同发生争议, 由双方协商或由政府采购监管部门调解解决, 协商或调解不成时向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、不可抗力

不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其他双方认定的不可抗力事件。甲乙双方任何一方由于不可抗力的原因不能履行或不能完全履行合同时,应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报理由,在提供相应证明后,可允许延期履行、部分履行或不履行,并可根据情况部分或全部免于承担违约责任。

十三、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十四、其它

1、本合同所有附件、采购文件、响应文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

十五、合同生效:

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式肆份,甲方执叁份、乙方执壹份,具有同等法律效力。

甲方: (盖章)

乙方: (盖章)

法定代表人/授权代表:

法定代表人/授权代表:

地 址:

地 址:

电 话:

电 话:

传 真:

传 真:

账户名称:

银行帐号:

开户银行:

签约日期: 20 年 月 日

签约日期: 20 年 月 日